Конспект: ГОСТ Р 7.0.11-2011

1. ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»

1.1. Назначение и область применения

Стандарт устанавливает структуру и правила оформления диссертации и автореферата, представляемых на соискание ученой степени кандидата или доктора наук. Магистерская диссертация формально ему не подчиняется, но вузы используют его как ориентир. Правила оформления в нём близки к требованиям РГПУ.

1.2. Структура диссертации

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Текст диссертации: введение, основная часть, заключение.
4. Список сокращений и условных обозначений*.
5. Словарь терминов*.
6. Список литературы.
7. Список иллюстративного материала*.
8. Приложения*.

* Необязательные элементы. Структура совпадает с перечнем в методичке РГПУ.

1.3. Содержание введения

- актуальность темы;
- степень разработанности проблемы;
- цель и задачи;
- объект и предмет исследования (если нужно);
- научная новизна;
- теоретическая и практическая значимость;
- методология и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробация результатов.

В основной части излагают состояние вопроса, методику и результаты исследования, в заключении подводят итоги и формулируют выводы по задачам. Объём введения и заключения стандартом не регламентируется.

1.4. Правила оформления

Параметр	Требование ГОСТ Р 7.0.11-2011	Требование РГПУ
Формат и печать	А4, одна сторона листа	то же
Шрифт	Times New Roman, 12–14 пт (по стандарту допускается диапазон)	14 пт
Интервал	полуторный	полуторный
Поля	левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм, верхнее и нижнее не менее 20 мм	25 / 10 / 20 / 20 мм
Абзацный отступ	1,25 см, одинаковый по всему тексту	1,25 см
Нумерация страниц	арабские цифры, сквозная, без точки; титульный лист входит в нумерацию, но номер на нём не ставится	посередине верхнего поля, кегль 12

При расхождении (например, левое поле 30 мм по стандарту и 25 мм у вуза) следуйте требованиям РГПУ.

Заголовки. Названия структурных элементов («ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ») и глав пишут прописными буквами по центру, без точки. Каждый элемент начинается с новой страницы. Параграфы нумеруют (1.1, 1.2) и пишут строчными буквами с абзацного отступа.

Иллюстрации. Подпись стоит под рисунком: «Рисунок 1 – Название». На рисунок в тексте обязательна ссылка. Нумерация сквозная или по главам.

Таблицы. Название помещают над таблицей, на неё в тексте обязательна ссылка. При переносе на другую страницу используют «Продолжение таблицы» и «Окончание таблицы».

Формулы. Выносятся в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа. Символы расшифровывают после формулы.

Ссылки. Допускаются внутритекстовые, подстрочные и затекстовые. Затекстовые ссылки даются в квадратных скобках, например [7, с. 23]. Правила их оформления определяет ГОСТ Р 7.0.5.

Приложения. Обозначаются прописными русскими буквами, начиная с А (кроме Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), каждое с новой страницы, на каждое есть ссылка в тексте.

Титульный лист диссертации. Он содержит наименование организации, надпись «На правах рукописи», фамилию, имя и отчество автора, название работы, шифр и наименование специальности, ученую степень, город и год. Для магистерской диссертации применяют форму, утверждённую вузом.

1.5. Автореферат

Автореферат кратко излагает диссертацию. Его основные части: общая характеристика работы, основное содержание, заключение (выводы) и список работ автора по теме. Для магистерской ВКР автореферат, как правило, не требуется.